

Введение	2
Основные понятия	2
Размещение информации о доступности для лиц с ОВЗ в «PRO.Культура.РФ»	4
Работа с местами	5
Работа с событиями	8

Введение

Государственная программа «Доступная среда» направлена на повышение уровня и качества жизни, социальной активности лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп населения (далее – лица с ОВЗ). Создание доступной среды позволит им беспрепятственно реализовывать свои права и свободы.

Учреждения культуры адаптируют свои здания и площадки для посещения лицами с ОВЗ, проводят специализированные мероприятия, учитывающие различные аспекты и трудности, с которыми сталкиваются такие люди. Однако о доступности учреждений культуры необходимо еще и проинформировать целевую аудиторию.

Методические рекомендации рассказывают, как размещать информацию о доступности площадки и мероприятий для лиц с ОВЗ на платформе «PRO.Культура.РФ».

Основные понятия

«Доступная среда» – государственная программа, направленная на формирование условий для обеспечения равного доступа лицам с ограниченными возможностями здоровья и другим маломобильным группам населения к физическому окружению, транспорту, информации и связи, объектам и услугам;

– модуль, включающий базовый функционал системы, обеспечивающий пользователей «PRO.Культура.РФ» формами и средствами работы в рамках их деятельности по оказанию услуг и мероприятий учреждений культуры для граждан с ограниченными возможностями и других маломобильных групп населения.

Учреждение – юридическое лицо любой формы собственности, любой организационно-правовой формы, являющееся организатором культурных мероприятий.

Личный кабинет учреждения – это рабочее пространство для зарегистрированных на платформе сотрудников организации, которое позволяет объединить одно или несколько мест, события, обзоры, генератор виджетов, инструменты для отложенного постинга в социальных сетях, бесплатных рассылок, веб-аналитики и продвижения онлайн-трансляций.

Место – карточка с информацией об учреждении (филиале): названием, месторасположением, контактами, графиком работы и т. д.

Событие – карточка с информацией о мероприятии: названием, датой и местом проведения, описанием программы и т. д.

Модерация – проверка специалистами проекта контента (событий, мест, обзоров и трансляций), добавленного сотрудниками учреждения на платформу.

Служба поддержки – раздел на платформе, в котором можно получить личную консультацию по вопросам, касающимся работы на платформе, от специалистов технической поддержки и модераторов.

Техническая поддержка – специалисты проекта, которые помогут разрешить вопросы или трудности при работе на платформе.

Размещение информации о доступности для лиц с ОВЗ в «PRO.Культура.РФ»

При создании учреждения на платформе «PRO.Культура.РФ» можно указать информацию о его доступности для лиц с ОВЗ – в форме создания реализован специализированный блок «Доступная среда». Его заполнение не является обязательным, но если информация указана – на детальной странице учреждения будет отображаться блок «Доступная среда» с подсчетом доступности учреждения для граждан с ОВЗ в процентном соотношении.

The screenshot shows the profile page for the institution "ГБУК «Белгородский государственный театр кукол»" (Belgorod State Marionette Theatre). The institution's ID is 10. The page features several key performance indicators (KPIs) and a section for accessibility information.

Статус	Количество событий	Рейтинг учреждений
Лидер	За последний год	Белгородская область
	Событий: 78	В рейтинге за месяц: 14/15
	Отклонений: 8	В рейтинге за год: 14/15

ИНФОРМАЦИЯ О ДОСТУПНОЙ СРЕДЕ

- Для инвалидов-колясочников доступно на 94%
- Для инвалидов по зрению (слепых) доступно на 36%
- Для инвалидов по слуху (глухие и глухонемые) доступно на 44%
- Для инвалидов с ментальными нарушениями доступно на 0%

Рисунок 1. Блок «Доступная среда» на странице учреждения

Оценка производится по степени заполненности чекбоксов в блоке «Доступная среда» в местах учреждения. Если у учреждения нет мест или блок «Доступная среда» в них не был заполнен – в информационном поле будут отображаться нулевые значения по каждой категории.

Если учреждение уже создано – отметку о доступной среде смогут поставить только сотрудники техподдержки. Отправьте запрос в раздел [«Служба поддержки»](#) / на pro@team.culture.ru или позвоните по телефону: 8 (800) 200-37-17.

Работа с местами

Если ваша площадка адаптирована для посещения лицами с ОВЗ – заполните блок «Доступная среда». Добавить информацию можно как в новое место, так и в ранее размещенное.

Место считается доступным, если реализован один из вариантов требований:

1. Доступность для инвалидов любого места обслуживания в общественном здании. При этом предусмотрено устройство: общих универсальных путей движения, доступных для всех категорий населения, в том числе инвалидов; приспособленных для нужд инвалидов всех или специально выделенных из общего числа мест обслуживания.
2. Выделение в уровне входной площадки специальных помещений, зон или блоков, приспособленных и оборудованных для инвалидов. Предусмотрено устройство специальных входов, специально обустроенных параллельных путей движения и мест обслуживания для лиц с нарушениями здоровья.

На платформу «PRO.Культура.РФ» были добавлены категории инклюзивности, которые соответствуют доступности объекта культуры для посещения людей с ОВЗ. При этом для каждой категории выделены конкретные условия:

- для инвалидов-колясочников:
 - пологие съезды при сходе с тротуара;
 - парковка для инвалидов – не далее 50 м от входа;
 - возможность подъезда к крыльцу на автомобиле;
 - кнопка вызова помощника на входной двери;
 - двери шириной более 0,9 м;
 - пороги отсутствуют (не более 1,4 см);
 - пандусы шириной не менее 1 м;
 - грузовой лифт;
 - сотрудники, которые могут поднять на этаж;
 - отдельный оборудованный туалет для инвалидов;
 - кнопка (в туалете) для вызова помощника;
 - сменное кресло-коляска в вестибюле;
 - подъезд к оборудованию/экспонатам – шире 0,9 м;
 - часть экспозиций – на высоте 0,7–1,2 м;

- выделенные места в зрительном зале (для театра и кинотеатра) с возможностью доступа на инвалидном кресле (не менее 3 % и не менее 2 шт.);
- возможность посещения группой инвалидов на колясках.
- для инвалидов по зрению (слепых):
 - тактильный указатель при входе на территорию;
 - тактильные полосы на асфальте перед препятствиями;
 - кнопка вызова помощника на входной двери;
 - тифлосурдопереводчик (для слепоглухонемых);
 - отдельные экспозиции (контактные зоны);
 - тактильные подписи к экспонатам;
 - тактильные подписи на навигации;
 - тактильные подписи на перилах лестниц (указание этажа);
 - система тифлоперевода (для кинотеатров);
 - лифты со звуковой навигацией;
 - системы аудиоинформирования;
 - сотрудник-помощник для помощи в передвижении внутри ОК;
 - возможность посещения группами инвалидов по зрению;
 - доступ с собакой-поводырем.
- для инвалидов по слуху (глухие и глухонемые):
 - визуальная информация об учреждении культуры;
 - визуальная навигация внутри учреждения культуры;
 - информационные стенды, бегущая строка;
 - сурдопереводчик;
 - системы для пользователей слуховых аппаратов и кохлеарных имплантов или текстофоны для глухих;
 - сенсорные терминалы с возможностью вызова сотрудника;
 - субтитры (для кинофильмов);
 - возможность посещения группой глухих (глухонемых);
 - специальные/отдельные мероприятия для инвалидов по слуху.
- для инвалидов с ментальными нарушениями:
 - специалисты, работающие с инвалидами с ментальными нарушениями;
 - отдельные экспозиции.
- в рамках «Пушкинской карты»:
 - комплексный билет на инвалида и сопровождающего при оплате Пушкинской картой.

Если соблюдаются все условия для одной категории граждан с ОВЗ – их можно отметить все сразу, поставив флажок напротив этой категории.

Таким образом, **заполнять блок «Доступная среда» необходимо в случае:**

- если место доступно хотя бы для одной из групп:
 - для инвалидов-колясочников;
 - для инвалидов по зрению;
 - для инвалидов по слуху;
 - для инвалидов с ментальными нарушениями.
- если есть возможность покупки комплексного билета на инвалида и сопровождающего при оплате Пушкинской картой.

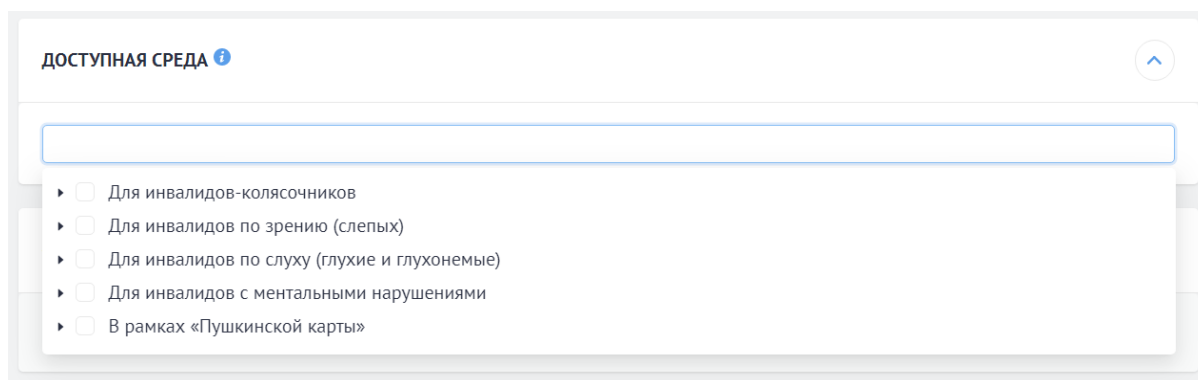


Рис. 2. Блок «Доступная среда» в месте

Если **место уже есть в системе**, нужно:

1. Открыть страницу места и нажать кнопку «Редактировать».
2. Перейти к блоку «Доступная среда» с помощью окна «Навигация», которое находится справа, либо листая страницу.
3. Поставить курсор в активное окошко, после чего отобразится список чекбоксов – категорий, относящихся к лицам с ОВЗ.
4. Отметить категории, для которых в месте созданы специальные условия, а также для каждой выбранной категории отметить конкретные условия.
5. Нажать на кнопку «Отправить на модерацию». При изменении только блока «Доступная среда» место обновится автоматически, минуя очередь на модерацию.

Если **место новое** (еще нет в системе):

1. Перейти в раздел [«Места»](#) и нажать кнопку «Создать».
2. Заполнить поля в соответствии с [правилами оформления места](#).
3. Оформить блок «Доступная среда».
4. Нажать на кнопку «Отправить на модерацию».

Тег «Доступная среда» вручную добавлять не нужно – он добавляется автоматически при заполнении блока «Доступная среда».

Работа с событиями

Если материально-технические условия проведения мероприятия не препятствуют его посещению лицами с ОВЗ – эту информацию можно указать в анонсе (как в новом событии, так и в размещенном ранее). Для этого необходимо **добавить в анонс тег «Доступная среда» либо заполнить подраздел «Доступная среда» в блоке «Место и время проведения».**

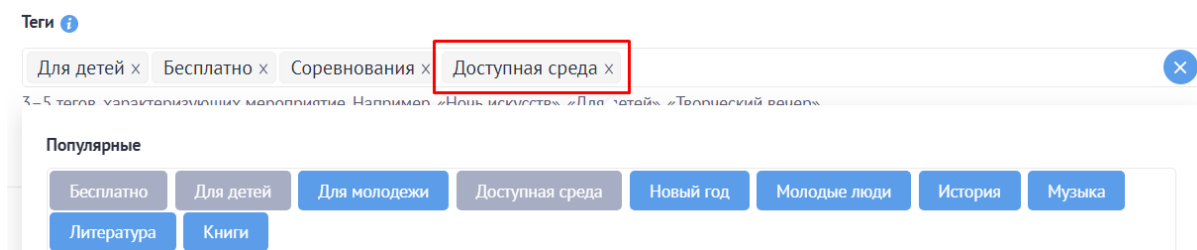


Рис. 3. Постановка тега «Доступная среда» в событии

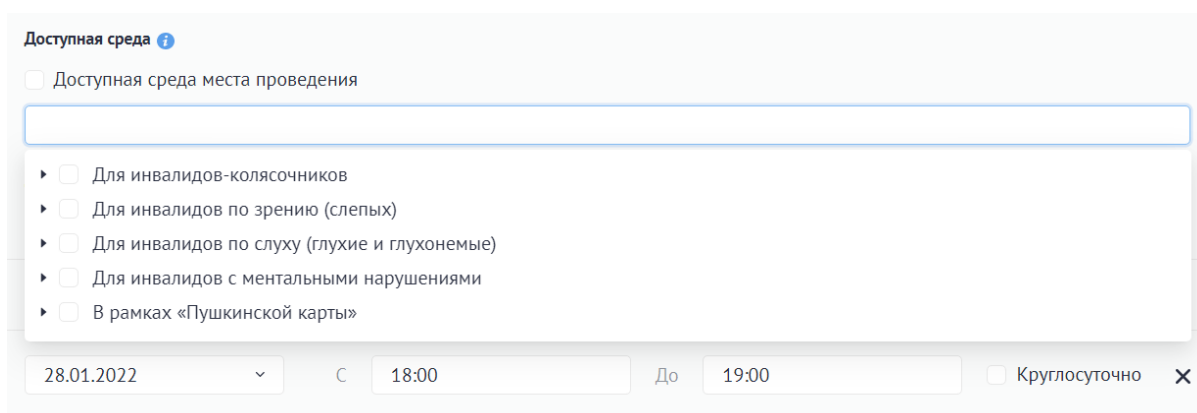


Рис. 4. Блок «Доступная среда» в событии

Важно: если событие проходит в месте, в котором заполнен блок «Доступная среда», то в форму создания/редактирования события подтягиваются отмеченные категории этого блока. При наличии дополнительных возможностей этот блок можно отредактировать.

Как отредактировать критерии, которым соответствует место проведения события:

1. Снять флаг «Доступная среда места проведения» в блоке «Место и время проведения».
2. Поставить курсор в активное окошко, после чего отобразится список чекбоксов – категорий, относящихся к лицам с ОВЗ.

3. Отметить категории, для которых в месте проведения мероприятия созданы специальные условия, а также для каждой выбранной категории отметить конкретные условия.

В случае, если **событие уже было создано ранее**, необходимо:

1. Перейти на страницу события и нажать кнопку «Редактировать».
2. В поле «Теги» открыть список тегов кнопкой в правой части строки и выбрать тег «Доступная среда» в блоке «Популярные».
3. При необходимости отредактировать критерии доступности мероприятия в блоке «Доступная среда».
4. Нажать на кнопку «Отправить на модерацию» (или «Сохранить», если учреждение обладает правами автомодерации). При изменении только блока «Доступная среда» событие обновится автоматически, минуя очередь на модерацию.

Как оформить **новый анонс мероприятия**, доступного лицам с ОВЗ:

1. Перейти в раздел [«События»](#) и нажать кнопку «Создать событие».
2. Оформить анонс в соответствии с [правилами оформления](#).
3. Указать тег и/или заполнить подраздел «Доступная среда».
4. Нажать на кнопку «Отправить на модерацию» (или «Сохранить»).

Получить консультацию по размещению информации о доступности для лиц с ОВЗ можно:

- задав вопрос в разделе [«Служба поддержки»](#);
- отправив письмо на pro@team.culture.ru;
- позвонив по телефону единой горячей линии: 8 (800) 200-37-17.