

Наименование органа местного самоуправления	Контактный телефон (приемная)
Администрация г.Тамбова	<b>71-05-47</b>
Бондарский район	<b>8(47534) 24373</b>
Гавриловский район	<b>8(47551) 32267</b>
Жердевский район	<b>8(47535) 51783</b>
Знаменский район	<b>8(47552) 24036</b>
Инжавинский район	<b>8(47553) 27141</b>
Кирсановский район	<b>8(47537) 34728</b>
г. Кирсанов	<b>8(47537) 34570</b>
г. Котовск	<b>8(47541) 43840</b>
Мичуринский район	<b>8(47545) 53493</b>
г. Мичуринск	<b>8(47545) 53215</b>
Мордовский район	<b>8(47542) 31473</b>
Моршанский район	<b>8(47533) 44977</b>
г. Моршанск	<b>8(47533) 21605</b>
Мучкапский район	<b>8(47546) 31236</b>
Никифоровский район	<b>8(47536) 31935</b>
Первомайский район	<b>8(47548) 21752</b>
Петровский район	<b>8(47544) 20555</b>
Пичаевский район	<b>8(47554) 27900</b>
Рассказовский район	<b>8(47531) 24982</b>
г. Рассказово	<b>8(47531) 24556</b>
Ржаксинский район	<b>8(47555) 25506</b>
Сампурский район	<b>8(47556) 22204</b>
Сосновский район	<b>8(47532) 23689</b>
Староюрьевский район	<b>8(47543) 41676</b>
Тамбовский район	<b>8(4752) 442572</b>
Токаревский район	<b>8(47557) 25168</b>
Уваровский район	<b>8(47558) 41344</b>
г. Уварово	<b>8(47558) 40212</b>
Уметский район	<b>8(47559) 24587</b>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ  
И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ  
УСЛУГИ –

**ПО-НОВОМУ!**



**Консультации по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, оказываемых в режиме межведомственного информационного взаимодействия, можно получить по адресу электронной почты:**  
**[megved@tambov.gov.ru](mailto:megved@tambov.gov.ru) (для граждан)**

**Консультации для государственных гражданских и муниципальных служащих:**

**- по вопросам функционирования РСМЭВ**

**79-21-04**

**- по методологии организации**

**межведомственного взаимодействия**

**79-21-50**

**Нужно получить государственную или муниципальную услугу?  
Не знаете, с чего начать?**

**Шаг 1**

**Вариант 1. Позвоните в МФЦ и вам расскажут, какие услуги оказываются в МФЦ и какой порядок их получения**

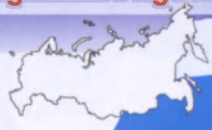
Территория	Наименование многофункционального центра	Телефон для консультаций
г. Тамбов и Тамбовский район	ТОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	<b>63-33-33</b>
г. Мичуринск и Мичуринский район	Филиал ТОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	<b>8 (47545) 9-40-01</b>
г. Котовск	МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	<b>8 (47541) 4-80-20</b>
Первомайский район	МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	<b>8 (47548) 2-27-03</b>
г. Уварово и Уваровский район	МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	<b>8 (47558) 4-22-10</b>
Токаревский район	МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	<b>8 (47557) 2-66-46</b>
Пичаевский район	МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	<b>8 (47554) 2-83-00</b>
г. Кирсанов и Кирсановский район	МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	<b>8 (47537) 3-26-52</b>
Сосновский район	МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	<b>8 (47532) 2-62-14</b>
Никифоровский район	МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	<b>8 (47536) 3-02-62</b>

**Вариант 2. Позвоните в орган государственной власти или орган местного самоуправления (в том случае, если услуга в МФЦ не оказывается, а оказывается непосредственно в органе власти или органе местного самоуправления)**

**Вариант 3. Для получения подробной информации об услуге, порядке ее оказания – зайдите на Портал государственных услуг Тамбовской области**

<http://pgu.tambov.gov.ru>

<http://uslugi.tambov.gov.ru>



Наименование органа исполнительной власти области	Контактный телефон (приемная)
Управление социального развития области	<b>79-16-02</b>
Управление труда и занятости населения области	<b>53-04-00</b>
Управление здравоохранения области	<b>79-25-12</b>
Управление инвестиций области	<b>79-24-43</b>
Управление культуры и архивного дела области	<b>79-02-62</b>
Управление лесами области	<b>72-20-90</b>
Управление образования и науки области	<b>79-23-33</b>
Отдел записи актов гражданского состояния (загс) области	<b>72-35-62</b>
Управление по охране окружающей среды и природопользованию области	<b>72-80-53</b>
Управление по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира области	<b>79-25-87</b>
Управление по развитию промышленности и предпринимательства области	<b>72-30-62</b>
Управление сельского хозяйства области	<b>72-33-64</b>
Управление по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (Гостехнадзор) области	<b>72-26-74</b>
Управление строительства и архитектуры области	<b>72-50-52</b>
Управление транспорта области	<b>79-02-22</b>
Управление автомобильных дорог области	<b>79-01-81</b>
Управление по физической культуре, спорту и туризму области	<b>79-24-02</b>
Комитет по управлению имуществом области	<b>79-20-19</b>

Кроме того, отдельные виды услуг вы можете получить на Портале государственных и муниципальных услуг дистанционно, то есть в электронной форме.

**Шаг 2**

Соберите необходимый пакет документов из перечня документов личного хранения (представлен в буклете).

**Шаг 3**

Обратитесь с заявлением в МФЦ или орган государственной власти (орган местного самоуправления), оформите заявку на получение электронной услуги на Портале государственных услуг Тамбовской области.

**Федеральным законом  
от 27.07.2010 № 210-ФЗ  
«Об организации предоставления  
государственных и муниципаль-  
ных услуг» в Российской  
Федерации устанавливаются  
качественно новые требования  
к взаимодействию органов власти  
между собой и с заявителями.**

**С 1 июля 2012 года,  
обращаясь за предоставлением  
государственных или муниципаль-  
ных услуг, гражданин  
или юридическое лицо может  
представить только  
необходимые документы  
из списка документов личного  
хранения и получить услугу.**

**Все иные справки, сведения,  
которые находятся  
в распоряжении государственных  
органов, органов местного  
самоуправления, государственных  
и муниципальных организаций,  
будут запрошены и получены  
без его участия.**

## **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ЛИЧНОГО ХРАНЕНИЯ:**

- 1) документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;
- 2) документы воинского учета;
- 3) свидетельства о государственной регистрации активов гражданского состояния;
- 4) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания;
- 5) документы, подтверждающие предоставление лицу специального права на управление транспортным средством соответствующего вида;
- 6) документы, подтверждающие прохождение государственного технического осмотра (освидетельствования) транспортного средства соответствующего вида;
- 7) документы на транспортное средство и его составные части, в том числе регистрационные документы;



**ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ  
Тамбовской области**

<http://pgu.tambov.gov.ru>  
<http://uslugi.tambov.gov.ru>

8) документы о трудовой деятельности, трудовом стаже и заработке гражданина, а также документы, оформленные по результатам расследования несчастного случая на производстве либо профессионального заболевания;

9) документы о соответствующих образовании и (или) профессиональной квалификации, об ученых степенях и ученых званиях и документы, связанные с прохождением обучения, выдаваемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность;

10) справки, заключения и иные документы, выдаваемые организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения;

11) документы Архивного фонда Российской Федерации и другие архивные документы в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации, переданные на постоянное хранение в государственные или муниципальные архивы;

12) решения, приговоры, определения и постановления судов общей юрисдикции и арбитражных судов;

13) учредительные документы юридического лица;

14) решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;

15) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

16) документы, выдаваемые федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

17) удостоверения и документы, подтверждающие право гражданина на получение социальной поддержки;

18) документы о государственных и ведомственных наградах, государственных премиях и знаках отличия;

19) первичные статистические данные, содержащиеся в формах федерального статистического наблюдения, предоставленных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями.

А также иные документы, отнесенные правовыми актами Тамбовской области и органов местного самоуправления к категории документов необходимых и обязательных, которые заявитель предоставляет лично.

**ЕДИНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**  
Российской Федерации

[www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)

